

ZASADY DOTYCZĄCE DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH NA WNIOSEK INDYWIDUALNYCH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZAOPATRZENIA W SPRZĘT REHABILITACYJNY

Opracowano w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25.06.2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
3. Zebrane doświadczenia PCPR, w tym zgłaszane potrzeby przez osoby niepełnosprawne, jak również zalecenia przekazywane na szkoleniach przez prowadzącego z Biura Pełnomocnika do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
4. Możliwości finansowe.

Sprzęt rehabilitacyjny to sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej.

I. Informacje ogólne:

- 1) Wnioski osób indywidualnych o dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego można składać przez cały rok kalendarzowy.
- 2) O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, u których:
 1. przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza:
 - a. 50% przeciętnego wynagrodzenia, a dla osób samotnych
 - b. 65% przeciętnego wynagrodzenia.
 2. lekarz specjalista, wyraźnie wskazał konieczność zaopatrzenia w ten sprzęt do prowadzenia rehabilitacji z w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu.
- 3) Przy przyznaniu dofinansowania bierze się pod uwagę wynagrodzenie, o którym mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy obowiązujące na dzień rozpatrywania wniosku.
- 4) Wysokość dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego wynosi do 80% kosztów tego sprzętu.
- 5) Wysokość dofinansowania do łóżka rehabilitacyjnego wynosi do 80% kosztów tego sprzętu, wynoszącego do 3.000,00zł.
- 6) Dofinansowanie nie może przekroczyć wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
- 7) Dofinansowanie obejmuje sprzęt rehabilitacyjny zawarty w „Katalogu sprzętu rehabilitacyjnego” (załącznik nr 1).

- 8) Istnieje możliwość otrzymania dofinansowania do zakupu sprzętu nieujętego w katalogu w szczególnie uzasadnionych sytuacjach zdrowotnych. Dofinansowanie to następuje na pisemną prośbę wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem, wówczas decyzję o tym dofinansowaniu podejmuje Dyrektor PCPR.
- 9) Dofinansowanie ze środków PFRON nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem dofinansowania i podpisaniem umowy.
- 10) Dofinansowanie nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec PFRON lub podmiot ten był w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
- 11) Warunkiem przyznania dofinansowania jest posiadanie przez wnioskodawcę udziału własnego w kwocie nie niższej niż 20% kosztów realizowanego zadania.
- 12) Wszelkie zmiany we wniosku oraz rezygnacje należy zgłaszać w formie pisemnej.
- 13) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie może wystąpić z wnioskiem o uzupełnienie zdezaktualizowanych dokumentów.
- 14) Wnioski, które nie zostały rozpatrzone w roku ubiegłym z powodu braku środków lub innych uzasadnionych przyczyn, przechodzą do realizacji w pierwszej kolejności w roku następnym, biorąc pod uwagę potrzeby oraz ilość posiadanych środków PFRON w br.

II. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami:

- 1) Wniosek o dofinansowanie środków PFRON można złożyć do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie właściwego dla miejsca zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Wniosek o dofinansowanie środków PFRON można również złożyć poprzez platformę internetową SOW (w tym przypadku należy posiadać Profil Zaufany lub podpis elektroniczny).
- 2) Wniosek o dofinansowanie wraz z oświadczeniem o dochodach wnioskodawcy i osób wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe.
- 3) Kopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego (oryginał do wglądu), w przypadku dzieci kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu).
- 4) Zaświadczenie lekarskie (załącznik do wniosku) wypełnione przez lekarza specjalistę, wypełniony czytelnie i w języku polskim, zawierający informację o rodzaju posiadanych schorzeń oraz wyraźne wskazanie do korzystania z wnioskowanego sprzętu rehabilitacyjnego w warunkach domowych.
- 5) Pro forma faktury lub wycena wstępna (kosztorys) na zakup sprzętu, wystawiona przez dostawcę sprzętu rehabilitacyjnego (sklep/firmę) na wnioskodawcę.
- 6) W przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika lub opiekuna prawnego do wniosku należy załączyć odpowiednio kopię pełnomocnictwa lub postanowienia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego (oryginał do wglądu).

III. Termin i sposób rozpatrzenia wniosku:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny być usunięte w terminie 30 dni. Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- 2) Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. Z chwilą otrzymania budżetu i po uchwaleniu przez Radę Powiatu zadań w formie uchwały wnioski zostają sukcesywnie rozpatrywane – wg kolejności ich złożenia. Decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje osoba upoważniona.
- 3) Forma załatwienia - umowa cywilnoprawna o dofinansowanie, a w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku pisemna decyzja wraz z uzasadnieniem.
- 4) Realizacja zadania następuje zgodnie z terminem ustalonym w umowie.
- 5) Istnieje możliwość podpisania aneksu do umowy, w przypadku, gdy nastąpią trudności techniczne powstałe podczas zakupu sprzętu.
- 6) Wnioskodawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów rozliczeniowych wskazanych w umowie.
- 7) Pracownik PCPR dokonuje kontroli rozliczenia przedstawionych dokumentów, które powinny przedstawiać udział własny wnioskodawcy (min. 20%).
- 8) Dofinansowanie z PCPR może być przekazane na wystawcę faktury/rachunku, w którym nastąpił zakup sprzętu. Następuje to na pisemną prośbę osoby niepełnosprawnej.
- 9) W sytuacji zapłaty przez osobę 100% ceny sprzętu, dofinansowanie może być przekazane na numer rachunku bankowego wnioskodawcy, w sytuacji nie posiadania konta przekazem pocztowym na adres domowy - na prośbę pisemną wnioskodawcy. W uzasadnionych przypadkach i na prośbę pisemną wnioskodawcy dofinansowanie można przesłać na konto członka rodziny za jego pisemną zgodą.
- 10) Jeżeli wnioskodawca zmarł przed rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie lub przed realizacją zadania podlegającego dofinansowaniu, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu. Indywidualnie rozpatrywane są sytuacje, gdy wnioskodawca zmarł w trakcie realizacji zadania.
- 11) Zasady przyznawania dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków PFRON opiniuje Społeczna Rada ds. Osób Niepełnosprawnych.

**Dyrektor Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie
Monika Rodykow**